

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет
(СибАДИ)»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»

А.П. Жигадо

« 2 »

06

2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ
ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА
ТРАНСПОРТЕ**

СМК ПСП НИЛ-1 - 2017

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 2 из 14

Положение утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» «2» 06 2017 г. протокол № 6.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет назначение, структуру, основные задачи и функции, права и ответственность «Научно-исследовательской лаборатории технических исследований и оценки квалификации персонала на транспорте» (далее - Лаборатория) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)» (далее - ФГБОУ ВО «СибАДИ», Университет).

1.2. Лаборатория является структурным подразделением Университета и является объектом его научно-инновационной инфраструктуры.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «СибАДИ», приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета, настоящим Положением, Программой развития деятельности и другими нормативными актами, действующими в ВУЗе.

1.4. Лаборатория создается и реорганизуется, ликвидируется и переименовывается приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.5. Компетентность Лаборатории обеспечивается наличием квалифицированного кадрового состава дипломированных специалистов, из числа профессорско-преподавательского состава Университета, в том числе кандидатов наук и докторов наук, учебно-вспомогательного персонала, а также наличием необходимого учебного и научного оборудования,

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 3 из 14

актуализированным фондом нормативных документов и методик проведения

исследований.

1.6. Цель и виды деятельности Лаборатории.

Цель: осуществление научно-исследовательской и экспертной деятельности по направлениям работ Лаборатории.

Виды деятельности:

- осуществление научной, научно-методической и экспертно-аналитической деятельности в сфере технической эксплуатации автомобильного транспорта;

- оказание дополнительных образовательных услуг в рамках программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации с учетом требований заказчиков, в качестве которых могут быть преподаватели и специалисты, деятельность которых связана с технической эксплуатацией автомобильного транспорта;

1.7. Лаборатория оказывает услуги, указанные в п.1.6 и осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам на основе отдельных договоров, заключаемых с заказчиками.

1.8. За Лабораторией в целях обеспечения её деятельности закрепляются помещения аудиторий 2.161а, 2.160, 2.173в, лаборатории на территории «Военной кафедры» «Изучение систем грузовых автомобилей и автобусов», лабораторный комплекс GNFA и иное необходимое оборудование.

1.9. Лаборатория оснащается современным научно-исследовательским оборудованием, средствами вычислительной техники и лицензионным программным обеспечением, которые обеспечивают достижение целей создания Лаборатории. В Лаборатории допускается применение лицензионных прикладных и специализированных программных комплексов

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 4 из 14

для выполнения инженерно-технических расчетов и анализа, виртуального моделирования и проектирования.

1.10. Координацию и контроль деятельности Лаборатории осуществляет администрация Университета. В части реализации научной деятельности координацию и контроль осуществляет проректор по научной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Задачами Лаборатории являются:

2.1.1. Выполнение научных, научно-методических и экспертно-аналитических разработок по направлениям:

- проведение научно-технических исследований;
- разработка методик и средств диагностирования систем современных автотранспортных средств;
- проведение технических экспертиз автомобилей, их узлов, агрегатов и запасных частей;
- проведение исследований в области минимизации экологического ущерба при эксплуатации автотранспортных средств.
- проведение научно-технических консультаций по технической эксплуатации автомобилей

2.1.2 Обеспечение актуальности применяемых методов и методик научных и экспертно-аналитических исследований на основе изучения передового международного и отечественного опыта и применения ведущих практик.

2.1.3 Обеспечение точности, достоверности и надежности результатов лабораторных исследований в соответствии с требованиями

 СИБАДИ	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 5 из 14

нормативно-технической документации.

2.1.4 Обеспечение обоснованности и достаточности используемого специализированного оборудования, измерительных комплексов и иных устройств, своевременности его метрологической поверки.

2.1.5 Осуществление научно-методической поддержки образовательного процесса, в том числе внедрение в учебный процесс основных образовательных программ и программ дополнительного образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) учебно-методических материалов, образовательных технологий, разработанных на основе результатов выполненных научно-исследовательских работ.

2.1.6 Поддержка научно-исследовательской деятельности обучающихся Университета по тематикам Лаборатории.

2.2 В соответствии с возложенными задачами Лаборатория осуществляет следующие функции:

2.2.1 Планирует и проводит исследования по направлениям согласно п.2.1.1, в порядке выполнения ежегодного плана исследований в соответствии с тематическим планом НИР ФГБОУ ВО «СибАДИ».

2.2.2 Разрабатывает соответствующие учебно-методические комплексы и материалы, сопровождающие процессы научной, методической и учебной деятельности;

2.2.3 Выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров и государственных контрактов, заключенных с ФГБОУ ВО «СибАДИ».

2.2.4 Содействует проведению НИР обучающихся и аспирантов.

2.2.5 Участвует в подготовке научных публикаций, в организации и проведении научных мероприятий.

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 6 из 14

2.2.6 Реализует дополнительные профессиональные образовательные программы по научной тематике Лаборатории.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Структура.

3.1.1. Структура Лаборатории и её штатная численность утверждается ректором Университета с учетом объема научно-исследовательских работ согласно тематике НИР.

3.1.2. Штат Лаборатории комплектуется специалистами, имеющими соответствующее образование, профессиональную подготовку и опыт работы. Должностные обязанности и ответственность сотрудников Лаборатории определены должностными инструкциями.

3.1.3. По мере необходимости на период исполнения НИР и НИОКР по конкретной тематике на договорной основе могут создаваться исполнительные подразделения (группы) из числа ППС кафедр и сотрудников Лаборатории, штатная численность которых будет определяться условиями договора (контракта) по научно-исследовательскому управлению (далее - НИУ).

3.2. Управление:

3.2.1. Лабораторию возглавляет ведущий научный сотрудник, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе.

3.2.2. Управление Лабораторией осуществляется в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением, техническое руководство и материально-техническое обеспечение деятельности - заведующим Лабораторией.

3.2.3. Ведущий научный сотрудник:

- осуществляет общее научное и методическое руководство, в

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 7 из 14

том числе определяет направления научной и методической деятельности

Лаборатории и планы научной работы, организует их выполнение;

- совместно с заведующим Лабораторией решает вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Лаборатории;

- совместно с заведующим Лабораторией обеспечивает выполнение обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам (государственным и муниципальным контрактам), работы (услуги) по которым выполняются (оказываются) работниками Лаборатории, подписывает документы по результатам работ;

- совместно с заведующим Лабораторией вносит предложения координирующему руководителю о совершенствовании деятельности Лаборатории, повышении эффективности ее работы, о штатном расписании Лаборатории, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении сотрудников Лаборатории, наложении на них взысканий.

3.2.4. Заведующий лабораторией:

- осуществляет общее техническое руководство;
- обеспечивает реализацию принятых программ развития Лаборатории;
- обеспечивает актуализацию фондов нормативных документов, методик проведения исследований;
- принимает решение о техническом выполнении исследований на основе анализа исходных данных, координирует их выполнение;
- участвует в формировании состава исполнителей для проведения работ;
- организует материально-техническое обеспечение по всем видам

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 8 из 14

деятельности Лаборатории;

- осуществляет разработку должностных инструкций сотрудников

Лаборатории;

- обеспечивает выполнение требований противопожарной безопасности и охраны труда;

3.3. Временные группы исполнительных подразделений лаборатории выполняют следующие функции:

- анализ исходных данных, выбор и подготовка методов и схем проведения работ;
- разработка методик и проведение непосредственно необходимых работ в рамках выполнения НИР и НИОКР;
- подготовка документов по результатам работ.

-

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Лаборатория в лице научного руководителя имеет право:

- участвовать в разработке программы развития Лаборатории;
- проводить исследования согласно тематике направлений, указанных в п.2.1.1.;
- устанавливать связи с научными коллективами, ведущими специалистами и экспертами других организаций, занимающимися исследованиями и разработками по тематике направлений Лаборатории;
- привлекать к работам по научным и экспертным исследованиям на договорной основе специалистов Университета и других компетентных организаций в рамках бюджетов соответствующих проектов и договоров;
- запрашивать от заявителей полную информацию о предмете научных теоретических и экспертных исследований;
- выдавать заключения по проведенным научным и экспертным

 СИБАДИ	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 9 из 14

исследованиям по направления согласно п.2.1.1.;

- участвовать с проректором по научной работе в подборе и расстановке кадров, вносить предложения по повышению квалификации сотрудников, поощрению и наложению взысканий на работников Лаборатории;

- запрашивать и получать документы и информационные материалы от подразделений Университета по профилю деятельности Лаборатории для исполнения работ.

4.2. Лаборатория в лице научного руководителя обязана:

- обеспечивать проведение исследований на основании настоящего Положения, объективность и достоверность их результатов;
- обеспечивать выполнение работ по направлениям, указанным в п.2.1.1, в соответствии с заключенными договорами;
- строго соблюдать установленные правила и условия безопасности, порядок и сроки выполнения работ;
- обеспечивать конфиденциальность коммерческой или иной информации, получаемой в процессе проведения работ, в случаях, когда этого требует заказчик;
- обеспечивать техническое и метрологическое обслуживание оборудования Лаборатории, проводить поверку средств измерений;
- по согласованию участвовать в общих мероприятиях Университета;
- обеспечивать представителям руководства Университета необходимые условия для проведения контроля, в том числе доступ к документации Лаборатории.

4.3. Ведущий научный сотрудник Лаборатории ежегодно, в порядке, установленном в ФГБОУ ВО «СибАДИ», представляет координирующему

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 10 из 14

руководителю (проректору по НР) отчет о результатах деятельности Лаборатории в прошедшем году.

5. Показателями эффективности деятельности Лаборатории определены следующие:

- Количество опубликованных статей, монографий и иных материалов по результатам исследований, выполненных на базе Лаборатории.
- Количество конкурсов, конференций, форумов, в которых Лаборатория приняла участие.
- Количество организованных и проведенных мероприятий.
- Количество участвующих в деятельности Лаборатории студентов, аспирантов, магистров, работников.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Материально-техническое обеспечение и финансирование Лаборатории производится за счет:

- ассигнований из федерального бюджета на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и разработок;
- доходов от проведения НИР и НИОКР, научно-технических и экспертных исследований;
- доходов от выполнения работ в рамках заключенных договоров в интересах хозяйствующих субъектов;
- грантовой деятельности;
- средств, полученных за выполнение консультационной (консалтинговой) деятельности, от реализации методических и научных разработок, выполненных в Лаборатории;

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 11 из 14

- средств физических и юридических лиц, заключивших договоры об оказании платных образовательных услуг:

- средств добровольных пожертвований;

- иных источников, не противоречащих действующему законодательству РФ Уставу Университета.

-

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. В процессе своей деятельности Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, с целью привлечения профильных специалистов в зависимости от проводимых работ и исследований (по согласованию с руководителями других подразделений Университета).

7.2. В целях качественного исполнения возложенных задач и функций Лаборатория взаимодействует внешними организациями.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Лаборатория в лице ведущего научного сотрудника несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на Лабораторию задач и функций, а также ответственность за результаты научно-исследовательских и экспертных работ.

8.2. Ответственность за сохранность и работоспособность имущества и оборудования, а также рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов несет заведующий лабораторией.

8.3. Ответственность отдельных сотрудников Лаборатории устанавливается должностными инструкциями и действующим законодательством.

 СИБАДИ	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 12 из 14

8.4. Ведущий научный сотрудник, заведующий лабораторией, исполнители несут персональную ответственность за качество выполняемой ими работы и достоверность результатов.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛАБОРАТОРИИ

9.1. Реорганизация и ликвидация Лаборатории осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ». Решение ученого совета оформляется приказом ректора Университета.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Университет предоставляет возможность в пользовании услугами библиотек, средств связи и другими услугами, существующими для сотрудников Университета, группам специалистов Лаборатории, в соответствии с правилами пользования, установленными нормативными актами.

10.2. Университет обеспечивает финансово-хозяйственное сопровождение деятельности Лаборатории.

10.3. Настоящее Положение вступает в силу после принятия его Ученым советом Университета и утверждения ректором Университета.

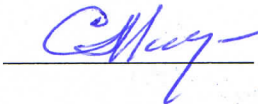
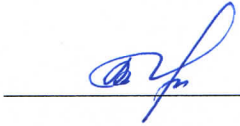
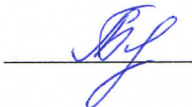
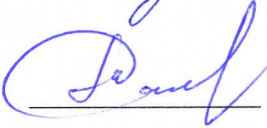
Разработчик:

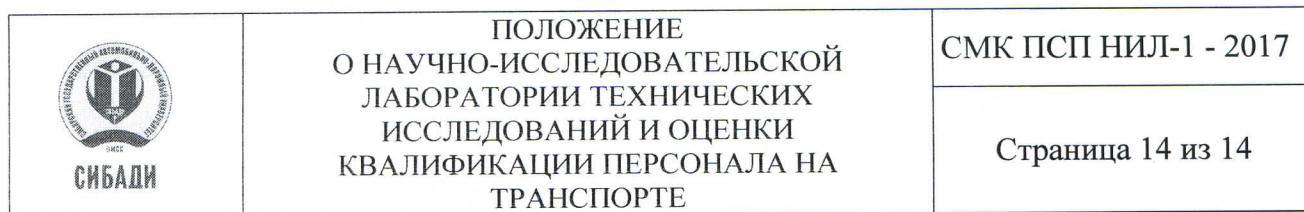

 Л.Н. Тышкевич
 « 26 » 04 2017 г.

	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА НА ТРАНСПОРТЕ	СМК ПСП НИЛ-1 - 2017
		Страница 13 из 14

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Проректор по НР « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 П.А. Корчагин
Проректор по УР « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 С.В. Мельник
Главный бухгалтер « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 Г.И. Вилисова
Начальник ПЭО « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 Т.В. Грачева
И.о. начальника УК и СВ « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 М.Н. Бухарова
Председатель профкома работников « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 И.А. Стуцаренко
Начальник правового отдела « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 Е.В. Касаева
Начальник ОРК и МК « <u>31</u> » <u>05</u> 2017 г.	 Ю.С. Сачук

[illegible]